**附件1**

**2023（首届）产教融合发展大会参会回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **通信地址** |  |
| **发票抬头** |  | **发票项目** | □会务费 |
| **税号** |  |
| **姓名** | **性别** | **部门及职务** | **手机号****（必填）** | **电子邮箱（必填）** | **预订****房间数** | **入住****时间** | **退房****时间** |
|  |  |  |  |  |  | 日 | 日 |
|  |  |  |  |  |  | 日 | 日 |
|  |  |  |  |  |  | 日 | 日 |
|  |  |  |  |  |  | 日 | 日 |
| **说明：**1. 如果住宿有特殊要求请在此填写，拼房请写0.5间。
2. 住宿统一安排，费用自理。住宿标准：标准间400-450元（均含单早），大床房500-550元（均含单早），如增加早餐需支付80-100元/人/次。

3.请于2023年7月5日前提交回执，以便住宿和会务安排。4.会务费可现场刷卡或提前汇款，转款请注明参会单位名称+产教融合发展大会，并在现场报名出示汇款凭证，会后统一开具会务费电子发票。5.会务费发票实行电子发票，请准确填写邮箱，并注意查收发票信息。6.本次会议由中国教育发展战略学会收取会务费，并统一开具发票（电子发票）：开户名：中国教育发展战略学会开户行：中国工商银行北京长安支行账号： 9558 8502 0000 0823 364备注：单位/姓名+产教融合发展大会 |