

国家高等职业教育 会计专业教学资源库项目 建设方案

国家示范性高职院校会计专业课程开发
与教学资源建设项目组

二〇一〇年六月十一日

目 录

一、建设目标.....	1
（一）总体目标.....	1
（二）具体目标.....	2
二、建设基础与条件.....	3
（一）建设基础.....	3
三、建设思路.....	8
（一）总体建设思路.....	8
（二）具体建设思路.....	9
四、建设规划.....	9
五、建设内容.....	10
（一）资源库建设系统设计.....	10
（二）专业平台.....	13
（三）课程平台.....	14
（四）应用平台建设.....	15
（五）资源素材平台.....	17
（六）行业企业网站链接.....	23
（七）共享型资源应用管理平台建设.....	23
六、建设标准.....	24
（一）教材（讲义）编写要求.....	24
（二）电子课件的技术要求.....	26
（三）文本素材技术要求.....	27
（四）录像技术标准.....	28
（五）音视频文件要求.....	28
（六）图片库技术要求.....	29
（七）虚拟技术要求.....	30
七、建设步骤.....	31

(一) 调研阶段 (2008. 5-2008. 9)	31
(二) 顶层设计阶段 (2008. 9-2008. 12)	31
(三) 资源建设阶段 (2009. 1-2010. 10)	32
(四) 运行调试阶段 (2010. 11-2010. 12)	34
(五) 推广应用阶段 (2011. 1-2011. 6)	34
(六) 后续建设阶段 (2011. 7-)	34
八、建设团队.....	34
(一) 建设团队组成	34
(二) 建设团队机构职责	36
(三) 参与院校与人员选拔	37
九、建设措施与保障.....	38
(一) 项目管理	38
(二) 资金管理	39
(三) 后续建设	39
十、预期效果.....	39
(一) 快速缩小不同院校人才培养水平差距, 整体提高职业教育水平 ...	40
(二) 有效提高教师和学习者的教育质量, 增加社会整体资源效益	40
(三) 推进中小企业会计管理规范化、标准化进程	40
(四) 有效拓展学生就业创业空间, 提高就业质量	40
(五) 根本解决财会专业“实习实训难”问题, 提高学生的综合职业能力	41
(六) 逐步改变考核评价机制滞后、考核方法单一的弊端, 实现人性化随机 随地考核	41
(七) 引导资格考试转为“理论实践一体化”方向, 实现资源建设与行 业发展的深度融合	41
十一、经费预算.....	43

国家高等职业教育会计专业教学资源库

项目建设方案

国家示范性高职院校会计专业课程开发

与教学资源建设项目组

一、建设目标

（一）总体目标

通过对行业、企业、学校、学生的调研和职业岗位分析论证，构建“专业学习领域课程+基础学习领域课程+素质拓展领域课程”的专业课程体系，搭建“专业平台+课程平台+应用平台+素材资源平台”的资源库架构，建设并推广应用代表国家水平、具有高等职业教育特色的标志性数字化会计专业教学资源库。通过网络信息技术和远程教育手段，为全国职业院校在人才培养模式、课程建设、教材开发、保障运行机制、评价机制、师资培养、实训基地建设等方面提供一个资源共享和相互交流的平台；为学校、企业、行业、政府合作育人和社会服务提供一个基于专业层面的开放的合作平台；为培养学生自主学习能力、创新意识和持续发展能力提供一个终身学习的平台；为提高就业率，合理规划职业生涯提供一个服务的平台；为全国职业院校、企业和社会学习者提供会计专业资源检索、信息查询、资料下载、教学指导、学习咨询、就业支持、人员培训等服务，满足会计专业在校教学、在岗培训、终身教育等方面的共性需求，达到 10 万人同时在线、每日 100 万人次访问量规模，不断转变学习者的学习观念，探索新的教育载体与形式，实现优质资源共享，推动专业教学改革，提高人才培养质量。

（二）具体目标

1. 建设专业平台，为会计专业人才培养、专业建设、课程建设、教材开发、基地建设等提供职业调研报告、会计专业目录、会计职业考试信息等专业信息，促进会计专业教学与行业建设的互动发展与及时动态更新；制订会计专业人才培养方案，为职业院校提供可供借鉴的专业建设与人才培养的范式；为学生就业创业提供就业指导与职业规划信息，提高学生就业创业竞争力。

2. 建立课程平台，制订课程建设方案和教学实施方案，规范会计专业教学内容，形成教学实施与评价标准，不断优化职业院校教学组织；建立学习单元平台，设计形成由“课程素材资源+应用平台+课程建设方案+课程实施方案”生成网络课程的资源使用途径，保证其长期使用和持续更新。

3. 建立应用平台，开发虚拟实训系统、能力训练和测试系统、视频课堂系统。开发“会计职业场景+会计岗位设置+会计岗位任务+操作角色”有机结合的 3D 虚拟实训平台，实现融职业认知、职业判断、业务处理、实务操作、评价反馈、教学管理为一体的实训教学功能，激发学生参与实训的热情，提高实训教学质量。开发按“知识技能点、学习子情境、学习情境、学习领域”分层多元组题，融“知识运用测试+职业判断测试+技能操作测试”为一体的，实现“即时分点测试、定期总结测试、期末综合测试”等多种测试功能，并兼具自动查错纠错及分析统计功能的能力训练与测试系统，形成“零时间”教学考核与评价反馈机制。开发集上传、同步讲义、课程选择等功能为一体的视频课堂系统，使资源使用者通过网络直接听取教学名师名家的同步课堂教学内容，扩大教学空间，提高学生的自主学习能力。

4. 建设资源素材平台，使资源数不低于 2000 个。具体包括：编

写 10 门核心课程的主体教材、教师手册、能力训练手册，制作 10 门课程共计不低于 17000P 的电子教学课件，制作不低于 16 个小时的典型工作任务演示录像或动画，录制不低于 300 课时的教学全程录像并从中形成 24 课时的典型示范教学资源，建设不低于 17000 道题的 10 门核心课程的题库，并实现系统软件组题与分析功能；收集整理完成完整版、业务版的政策法规库，实现业务与法规条文的交互搜索与使用；建设不低于 1000 件图片、动画、录像的票证账表库；收集制作 240 余个贴近职业教学实际、具有地域特点、形式多样、内容丰富的典型案例；收集制作总时长不低于 16 小时的音频视频资源和不低于 1000 张图片，以直观地反映会计工作环境、制作工艺流程、会计工具使用、会计术语解析等教学内容和过程；收集整理不低于 10 家的各类型企业的去密数据，为资源建设提供原始素材。

二、建设基础与条件

（一）建设基础

1. 合作院校实力雄厚

根据教高[2006]14 号文件精神要求，几年来，全国 1200 余所职业院校都开展教育教学改革，会计专业作为 900 余所职业院校同时开设的在校生人数最多的职业财经类专业，覆盖面广、就业渠道宽、受益人数多，其教育教学改革受到了各职业院校的高度重视，形成了阶段性成果。2006 年来，参与建设的 28 所院校中，会计及相关专业所取得的建设成果如下表所示：

参与院校建设成果情况表

建设内容	获奖级别	获奖数量
示范校	国家级	14
	省 级	8
教学成果	国家级	4
	省级	69

课程建设	国家级精品课程	102
	省级精品课程	158
团队建设	国家教学团队	1
	省级教学团队	15
基地建设	国家级	4
	省级	20
教学委员会主任单位	国家级	1
	省级	6

2. 牵头院校基础扎实，辐射能力强

项目牵头院校山西财政税务专科学校是首批国家示范性职业院校，其会计专业为中央财政重点支持专业，并被经济类教指委确定为全国会计专业骨干教师培训基地，2008 年会计专业教学团队被评为“国家教学团队”。通过三年的建设，会计专业建设已取得了丰硕的成果，获省级教学成果一等奖二项，并先后吸引了来自全国的 130 余所院校到校观摩学习，其专业建设和课程建设的成果已渗透到全国职业院校中，为资源库建设奠定了坚实的基础。成果主要包括：

（1）创新了“能力本位、工学结合、校企合作、持续发展”职业教育理念

会计专业建设从专业教学与职业发展规律出发，以较高的“职业判断能力”和熟练的“操作动手能力”为目标，不断赋予“能力本位，工学结合，校企合作，持续发展”职业教育理念新的内涵，并以此指导会计专业的改革与建设。

（2）创建实施了“校所合作，学做结合”“411”人才培养模式
示范校建设中，会计专业根据行业、企业用人需要及职业教育规律，与注册会计师协会合作创建实施了“校所合作，学做结合”“411”人才培养模式。该以职业能力培养为核心，把 3 年 6 个学期分为 3 个阶段，第一阶段是 1-4 学期，主要在学校完成基础课程和理实一体课

程的教学任务，一些实践环节在学习中完成，实践教学主要进行的是认知性的单项实训，主要的学习任务是认知职业环境、认知职业岗位、认知职业工具，教育教学活动主要的特点是学中做。第二阶段是第 5 学期，学生在校内实训基地完成制造业和商品流通业仿真业务的混岗和分岗实训、会计信息化实训、ERP 模拟对抗等，教育教学活动的特点是边学边做，学做一体。第三阶段是第 6 学期，学生完成校内教育教学任务后，带着任务顶岗实习到校外实训基地，教育教学活动的特点是带着问题做中学。三个阶段的教育教学实践活动呈现层次递进的规律，通过工学结合的教学组织实现课堂教学与岗位实训一体化，最终实现人才培养目标。

（3）构建了职业财经类“三领域八模块”课程体系

按照“能力本位，工学结合，校企合作，持续发展”的职业教育理念，构建了以培养和提升学生的职业能力和职业素养为基本出发点，充分考虑综合素质培养要求，体现职业岗位特色的“三领域八模块”课程体系。“三领域”是指专业学习领域、基础学习领域和素质拓展领域。其中，专业学习领域着重培养学生的职业能力，下设理实一体课程、校内仿真实训、顶岗实习 3 个模块，并以此构建了会计专业“职业认知-仿真实训-顶岗实习”实践教学体系，在“学习性任务—仿真性任务—真实性任务”的层次递进任务完成中培养学生的专业能力；基础学习领域下设思想政治课程、文化基础课程、专业基础课程 3 个模块，着重培养学生的基础理论与持续学习能力，一方面为专业学习领域进行铺垫或为今后职业生涯的持续发展进行基础性建设，另一方面为部分学生继续深造奠定基础。素质拓展领域着重培养学生的综合素质，下设校本课程、人文素质课程 2 个模块，着眼于学生的可持续发展。

(4) 制定并编写 “学用结合、科学规范”的课程建设方案及教材讲义

2008 年以来，按照职业教育改革的要求和工作过程系统化课程开发思路，率先在全国职业院校中开展会计专业课程改革与开发，共开发了企业经济业务核算等 10 门核心课程的课程建设方案。在此基础上，《会计综合实训》、《企业经济业务核算》课程相继被评为国家级精品课程。为了配合新课改教学，编写了更加适合职业培养目标的教材与讲义。目前，《会计职业基础》、《成本计算》、《企业经济业务核算》、《会计综合实训》等教材已正式出版；《会计信息化》、《出纳业务操作》、《ERP 沙盘模拟对抗》等课程正在试用中。

(5) 建设了实用有效的实践教学环境与条件

三年来，按照“职业认知—仿真实训—顶岗实习”实践教学体系的教学要求，建设了 12 个校内实训室。分别是：以会计核算能力实训为重点的 4 个会计多功能综合模拟实训室；以会计岗位职责实训实训为重点的 2 个会计岗位模拟实训室；以企业管理软件操作能力实训为重点的会计信息化实训室；以会计管理能力实训为重点的 ERP 校内实训中心；以会计职业道德教育和会计监督能力实训为重点的会计文化示教馆，以会计基本技能培训为主的会计基本技能实训室。在建设“现代职场、真实氛围”外部环境的同时，积极探索创新了软件、资料、工具“三类三种”实训教学条件。实验实训条件建设不仅为学校实践教学提供了场所，更为资源库建设过程中进行理实一体课程、校内顶岗实习课程设计奠定了基础。

3. 行业企业深度参与

18 个不同类型的企业参与建设，财政部会计司司长担任首席顾问，谈项目的建设、推广、应用起到了重要作用。

4. 专业公司先进技术支持

会计专业资源库建设两年多来，由牵头院校垫支资金与北京瑞森教育咨询有限公司合作进行资源开发。该公司是集教学资源建设、教育软件开发及教育技术服务为一体，致力于职业教育信息化的研究和实践，业务领域包括网络教学平台及教育软件开发、多媒体与流媒体课件制作、互联网运营、职业技能（资格）培训、仿真模拟系统开发、教育图书出版与咨询服务。产品涉及教育管理、教学应用、教育服务等多个领域。

公司成立以来，已为超百门教材配套多媒体教学资源包，已开发及正在开发的高职示范校核心课程教学资源及省级以上精品课程数百门。公司独立运营的网站：中国交通频道、中国精品课程资源网、精品教学资源共享平台。为广大教师提供最全面的精品课程导航，收录校级以上精品课程超万门。在示范校和资源库建设中，为辽宁交通、成都航空等十余家国家示范性院校提供技术支持，理念超前，技术先进，保证了动画、虚拟实训系统、能力训练测试系统、视频课堂系统、资源库中心平台的研发进度与质量，为资源的有效整合、系统运行、网络开放等打下了基础。

5. 资源库前期建设成果丰富

会计专业资源库建设于 2008 年 5 月启动以来，在将近两年的建设时间内，召开建设会议 8 次，共有全国各省市 28 所院校的 100 余名骨干教师和 18 个企业单位参与建设。两年来，资源建设项目组成员遵循职业教育规律，按照工作过程系统化课程开发思路，开展了扎实有效的课程开发、课程建设、资源建设工作，取得了阶段性建设成果，初步建设了已包含 700 余个资源素材的资源库平台，目前，课程测试系统平台、虚拟实训平台和视频课堂系统正在建设中。资源库建

设的阶段性成果为资源库建设的按期、全面、保质完成奠定了良好基础。

已完成资源建设情况明细表

一级栏目	二级栏目	已完成资源情况		情况说明
		数量	程度	
专业平台	职业调研报告	1	已完成	
	专业目录	1	已完成	
	职业资格考试信息	6	已完成	
	就业指导	1	已完成	
	人才培养方案	1	已完成	
课程平台	课程建设方案	10	已完成	
	课程实施方案	10	已完成	
	学习单元	10*N	完成设计	N 代表每门课的学习情境
应用平台	虚拟实训系统	1	完成设计在建	
	能力训练与测试系统	1	完成设计在建	已完成方案设计，软件建设中
	视频课堂系统	1	完成设计在建	已完成方案设计，软件建设中
素材资源平台	教材讲义库	10	已完成讲义	
	电子课件库	10*N	初步完成	N 代表每门课的学习情境
	任务演示库	20	成品完成约 10% 脚本完成约 30%	待教材出版后集中完成
	教学录像库	5	脚本制作中	待教材出版后集中完成
	典型示范库	5	脚本制作中	待教材出版后集中完成
	政策法规库	148	约 50%完成	完成部分为完整版政策法规，业务版政策法规在建
	票证账表库	260	约 80%完成	基本完成，待持续更新
	典型案例库	20	约 40%完成	
	音像素材库	34	约 20%完成	
	图片素材库	60	约 20%完成	
	企业信息库	4	约 10%完成	待持续更新
	资格考试库	2 套	约 50%完成	从业资格考试题库包括会计基础、财经法规与职业道德，每门题库的数量为 2000 道考核题，已开发完成会计基础课程考核题库。
	合计	766		

三、建设思路

(一) 总体建设思路

组建团队——顶层设计——资源建设——推广应用——评价反馈——完善更新

（二）具体建设思路

1. 组建团队：聘请顾问团——确定核心院校和合作企业——确定核心课程负责人——确定参与院校与参与成员——确定内部组织机构

2. 顶层设计：职场调研——分析论证就业面向与就业岗位——分析论证岗位典型工作任务——归纳职业岗位行动领域——确定专业课程体系——分析职业岗位能力与知识素质要求——制订专业人才培养方案——制订课程建设方案——制订课程实施方案——制订课程资源建设整体方案

3. 资源建设：实施专业平台、课程平台、应用平台、资源素材平台建设——验收整合教学资源——开放运行教学资源库

4. 推广应用：进行省级师资培训——逐级进行基层师资培训——试点应用——全面推广

5. 评价反馈：试用效果问卷调查——分析调查结果——调整改进资源库——制订更新方案

6. 完善更新：完善更新资源素材——完善更新信息平台技术

四、建设规划

2008 年 9 月前，完成会计职业岗位的调研工作，并形成会计职业分析报告。

2008 年 12 月前，建成专业平台，提供会计职业分析报告、会计专业目录、会计行业标准、会计就业指导等文本资源，制订会计专业人才培养方案。建设课程平台，制订课程的建设方案和教学实施方案；制订专业教学资源建设方案，确定资源库框架与层次，确定建设内容、

建设进度及技术标准，并对项目开发人员进行相关技术培训，完成资源库项目的顶层设计。

2010 年 10 月前，利用先进技术支撑，建设完成虚拟仿真实训系统、会计专业能力训练与测试系统、视频课堂系统；建设支撑教学的各项教学资源，包括：教材讲义、电子课件、任务演示库、教学全程录像、课程教学指导资源、试题库、政策法规库、票证账表库、典型案例库、音频视频库、图片库、企业数据库、职业道德教育素材库、创业教育库、会计文化库、职业标准库、人才信息库。

2010 年 12 月前，利用先进技术有效整理集成各类教学资源，并上传至会计专业教学资源中心。合理运用平台资源集成 10 门核心网络课程。采用开放式管理和网络运行的形式进行资源库的试运行和调试，使资源库初步达到 10 万人同时在线、每日 130 万人次访问量规模，基本达到预定使用效果。

2011 年 6 月前，选取部分职业院校骨干教师组成培训队伍，进行师资培训，并分头深入各相关院校进行资源库应用培训，推广应用资源库。

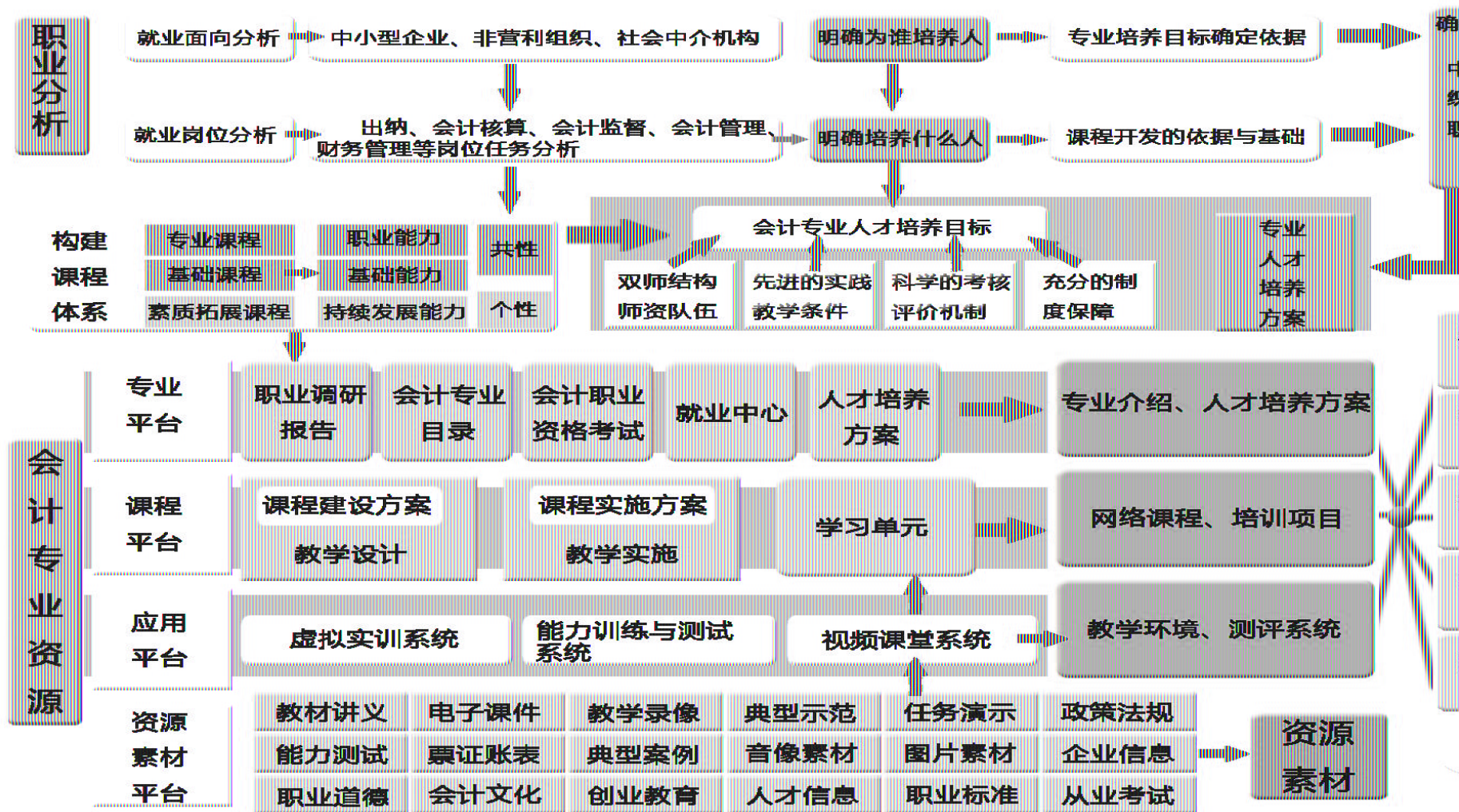
资源库验收后，继续组织和扩大团队人员进行专业基础课、会计专业注册会计师方向、会计电算化方向课程的开发，并根据会计职业的发展、教学方法与手段的更新以及网络信息技术的发展持续更新资源库相关内容，保证资源的先进性和标准化。

五、建设内容

（一）资源库建设系统设计

在充分进行调研的基础上，按照“调研——确定培养目标——构建课程体系——制订人才培养方案——制订资源建设方案——构建资源库平台层次——划分资源类型——搭建每个平台的二级栏目——

—设置素材资源子库的思路”对资源库进行系统设计，建设“专业平台、课程平台、应用平台、资源素材平台”四个平台，将资源分为指导性资源、学习性资源、拓展性资源、支持性资源，分别适应职业院校专业与课程建设、教师、学生和社会学习者教学、学生持续能力创新能力培养、学生就业及社会人士搜索信息等需求。顶层设计图示如下：



（二）专业平台

1. 会计职业调研报告

会计职业调研报告是对会计职业就业领域、所涉及的单位类型、岗位划分与岗位职责、不同层次不同面向会计人员职业能力、会计职业整体发展趋势、不同类型单位对会计人才数量质量需求等方面的综合分析，以确定职业会计专业人才培养目标，解决“为谁培养人，培养什么人”等问题。

2. 会计专业目录

根据教育部颁布的会计专业目录内容，提供职业会计专业人才培养目标、就业面向与岗位、主要学习课程等信息。

3. 会计职业资格考试信息

提供会计职业资格考试信息，包括会计从业资格、初级职称考试、中级职称考试工、注册会计师、注册税务师等职业资格考试的信息。

4. 会计专业就业指导

会计专业就业指导主要为高中职毕业生顺利就业提供指导与信息。主要包括：会计职业岗位介绍、会计职业规划路线、职业院校毕业生职业定位选择、不同层次会计岗位能力需求与市场薪酬、会计职业提升渠道、良好的会计职业习惯、中职业毕业生职业生涯阶段指导等，并建立与就业网站的动态链接，及时搜索更新会计就业信息，为高、中职毕业生就业提供多渠道信息。

5. 会计专业人才培养方案

会计专业人才培养方案以“能力本位、工学结合、校企合作、持续发展”的职业教育理念为先导，以为中小企业、非营利组织和会计事务所培养高素质的技能型人才为目标，以“专业学习领域课程+基础学习领域课程+素质拓展领域课程”课程体系为核心、以建设双师

结构的师资队伍为关键、以构建实用有效的实践教学条件为基础，以科学合理的运行机制为保障，提出了会计专业建设的六个要素，为会计专业建设提供规范化指导性专业建设资源。

课程体系建设是专业建设的核心问题，在对企业、会计事务所、职业财经类院校进行调研的基础上，以岗位为载体，采用“工作过程系统化”法开发专业领域学习课程（会计职业认知、出纳业务操作、企业经济业务核算、成本计算、税费计算与申报、企业财务管理、会计信息化、会计综合实训、行业会计比较、财务报表分析），并根据财经类毕业生应具备的专业基础能力和持续发展能力的需要，确定基础学习领域课程和素质拓展领域课程，构建了“专业学习领域课程+基础学习领域课程+素质拓展领域课程”的课程体系，明确课程开发内容，为课程开发打下基础。

（三）课程平台

课程平台是网络课程的生成平台。课程平台的子栏目包括：课程建设团队、课程介绍、课程建设方案、课程实施方案、学习单元平台。课程平台建设分为三步，第一根据专业人才培养方案制订课程建设方案；第二根据课程建设方案制订课程实施方案；第三以应用教学平台和课程资源平台建设为基础，根据课程建设方案和实施方案的要求调集相关素材资源和链接应用平台后形成“学习单元平台”。

1. 课程建设方案

课程建设方案是课程建设要素的有机组合，职业院校的教师可根据该方案所提供的资源进行规范化的课程建设。

课程建设方案的要素包括：课程定位、课程目标、课程教学内容、教学方法与手段、教学条件、考核评价六个要素。其中，课程教学内容即是要确定该学习领域课程所划分的学习情境（学习子情境），是

职业教育不同与本科、中职教育的关键，也是体现职业会计专业课程定位、实现课程目标的核心内容。

2. 课程教学实施方案

课程实施方案是教学实施过程指导方案，教师可根据该方案所提供的教学组织步骤、教学资源运用、教学方法与教学手段应用等结合本学校的实际情况组织教学。会计专业核心课程实施方案以“学习子情境”为单位，以“具体要求工作过程”为序对教学的每一步骤进行了方案设计，并确立了“明确任务、教学准备、教学设计、教学实施、检查、评价”的课程实施六步法。

3. 学习单元资源平台

学习单元资源平台是以学习单元为单位对资源素材平台所提供素材的调用集合平台。每门课程应按教学内容划分若干学习单元，每个学习单元设教材讲义、教学课件、实物样例、法律规范、任务演示、典型案例、教学录像、教学示范、企业信息、能力测试、虚拟仿真实训栏目。学习单元资源平台是在资源素材平台、应用平台建成的基础上，根据该学习单元的教学需要调用组合资源素材平台的相关资源，并和能力测试系统平台、虚拟仿真实训系统链接而形成的“学习单元资源包”。

（四）应用平台建设

1. 虚拟实训系统

会计专业虚拟实训系统是将“会计职业场景+会计岗位设置+会计岗位任务+操作角色”有机结合的3D虚拟实训平台。虚拟实训平台具有仿真性、过程判断性和过程操作性，学生可通过平台所提供的角色选择功能在不同的岗位上按照工作流程完成各项典型工作任务。该平台以典型工作任务的完整工作过程为载体，利用角色转换、上岗操作、

业务路线选择、签章等功能创新国内会计实训教学软件设计，实现融职业认知、职业判断、业务处理、实务操作、评价反馈、教学管理为一体的实训教学功能，提升实训教学品质，提高实训教学质。

2. 能力训练与测试系统

能力训练与测试系统采用软件组题，题型设计以职业能力测试为主，题目均通过序号反映该题所考核内容所属学习情境（子情境）、知识点、技能点、难易程度、题目类型（实训或知识）。题库可按考核点（知识或技能点）、学习子情境、学习情境、学习领域课程综合测试等不同要求进行组题，可满足使用者根据学习进度即时进行测试的需求，实现“即时分点测试、定期总结测试、期末综合测试”等多种测试功能，并可根据出题人的要求调整难易题比例、实训与理论题比例，把“知识运用测试+职业判断测试+技能操作测试”有机的结合起来，满足职业教育人才培养要求。

平台的特色表现为以下三个功能：其一平台实现了实务操作的软件测试。可满足会计专业单据填制及签章测试、业务办理流程测试，岗位操作任务测试等实务操作性测试的要求，在国内会计题库设计中属于首创。其二平台以考核点为基础元素，实现了考核点——学习子情境——学习情境——综合测试等不同等级测试的要求，可以使学生随着教学进度进行测试，体现了教育教学的规律；其三平台为学习者设置了“错题库”，使用者曾做错的题会自动转至错题库，并由其自动进行分析归纳，为使用者指出“考核点”学习的不足，帮助使用者提高学习效率，同时，平台还对学生整体答题情况进行了科学统计，以帮助教师有的放矢，提高教学效率。

3. 视频教学系统

视频教学系统是根据网络教学的需要设计开发的，采用三分屏技

术，不仅具有上传优秀教师的教学录像的功能，还具备显示教案（课件）、显示教师讲课字幕、电子笔记、课堂提问等功能，为用户提供音像、文字、图像等多种教学资源。

（五）资源素材平台

课程教学资源以课程建设方案和课程实施方案为依据所建设和收集的媒体素材，包括教材讲义、电子课件、任务演示库、教学全程录像、课程教学指导资源、试题库、文献资料库、票证账表库、典型案例库、音频视频库、图片库、企业数据库、职业标准库、职业道德教育素材库、创业信息库、会计文化库、人才信息库、从业考试题库。

1. 教材讲义库

建设与各课程建设方案所确定的教学内容（即学习情境和学习子情境）相统一的集教材、教师用书、能力训练用书、教学资源配置为一体的“课程式立体化”核心课程教材。按照职业教育“教学做”一体化的教学要求，从“教什么、怎么教”、“学什么、怎么学”、“做什么，怎么做”三个问题出发，每门课程的教材体系均由“主体教材、教师手册、能力训练手册”三部分组成。

主体教材，主要针对学生“学什么，怎么学”进行设计，同时也是教师教学内容的主要载体。为此，主体教材以“学生用书”为主要定位，立足“学什么、怎么学”进行编写，是课程教学内容的载体。

教师手册，主要针对教师“教什么，怎么教”进行设计，同时也是学生在教学过程中的课堂活动设计的载体。为此，教学手册以“教师用书”为主要定位，立足“教什么、怎么教”进行编写，是课程教学实施的载体。

能力训练手册，主要针对“做什么，怎么做”进行设计，是课程教学过程中的实训载体和教学效果评价的载体。为此，能力训练手册

以“能力训练”为主要定位，确立职业能力训练标准，通过各种途径对学生的职业综合能力进行测试，促进教与学的一体化。

2. 电子课件库

各课程应该以学习情境为单元进行电子课件的制作，一般按每学时 10-15 P，要求电子课件采用资源库设计的统一模板，体现课程改革内容，综合体现各种教学方法、教学手段的运用，并与课程相关教学资源进行合理链接。

3. 任务演示库

为了直观的演示工作任务的操作或办理过程，各课程至少选取 5 个典型工作任务，通过实地录像或动画演示的方式，直观反映典型工作任务的完成过程，并提示办理该业务应具备的知识和能力。鉴于会计专业的职业判断性质，任务演示库的相关资源（如动画）在制作上贯穿“思考——职业判断——互动”的设计理念，充分考虑工作任务办理过程中可能出现的各种错误判断或制度缺陷，并将其通过“情境选择”、“角色选择”、“路径选择”等方式体现于录像或动画演示中，使学生能够在轻松的互动中掌握知识，明确工作步骤和操作要领，同时培养学生的职业判断能力和可持续发展能力。

4. 教学录像库

教学录像库包括课程整体设计录像和授课录像。

课程整体设计录像由课程负责人主持完成。课程整体设计录像的要求比照国家精品课程“说课”内容的要求，时长按 40 分钟掌握。包括教学设计以及相应的教学设施、环境和实训实习场景等介绍。具体设计相关内容时应参考教育部关于国家级精品课程建设的各项要求。课程整体设计录像必须强调内容及形式的整体性。

授课录像的时长为教学总时数的 1/3，录像片各节课的时长不超

过 15 分钟。全程授课录像由参与课程建设的各院校骨干教师分头完成，课程教学全程录像需体现改革后的教学方法与“以学生为中心”的教学组织形式，即如何在教学中实现做中学，学中做，并注重教学地点的软硬件配置。录像地点的要求为：教学场地整洁、配备有多功能媒体演示设备、光线充足、空间宽敞、具有实践教学功能，同时还应根据教学内容进行职业化氛围营造。

5. 典型示范库

典型示范库是对典型教学方法、教学手段、教学组织形式的示范教学录像的集合。典型示范录像可从课程全程录像中选取。一般每门课程不少于 1-3 课时，重点体现不同的教学组织形式、教学方法适用和教学手段应用，为全国会计专业教学提供示范性资源。

6. 能力测试库

建设10门核心课程的能力测试库，课程建设教师按下列要求完成测试库建设任务，并通过能力训练与测试系统实现组题测试的功能。

（1）组题策略

试题库组题按学习的进度和层次可分为：考核点（知识技能点）组题、学习子情境组题、学习情境组题、综合测试组题。教师应提供不同层次组题的策略，包括该组题的题型、每类题型的组题数、难易程度比例、每类题涵盖学习情境要求、每道题数、每问分值和总分值。

（2）试题质量与数量

试题库内容需涵盖课程全部内容，试题数量要足够，每门课程按 20道*课时量作为试题库所提供试题的最低数量，并附试题答案

（3）试题的属性

为了利用能力训练与测试系统实现各层次组题，各课程所建试题库必须具备下列属性：

①试题的类型：如选择、判断、业务办理、实务操作、编制会计分录等。题型及数量参考比例如下：

单项选择题 15%

多项选择题 15%

判断 15%

问答 5%

业务题（如分录、计算、分析等）35%

实务操作 15%

②试题的考核点（含知识点和技能点），并对考核点按学习情境、学习子情境及考核点进行编号。如属于学习情境一中学习子情境1的第一个考核点的试题可编号为 1.1.N,

③试题的难易度。试题分为难、中、易三个层次，以便组题时按难易组题。难、中、易比例由各课程负责人按课程教学目标进行确定，一般可参照难题占10%，中等难度题占60%，易题占30%比例进行划分。难度系数表示方法为：难——3，中——2，易——1。

④试题内容要科学，无专业性错误；无歧义性，表述简单明确；无关联性，试题之间不能有相互提示，不能相互矛盾；试题参数标注要尽可能符合客观实际。

（5）试题样卷

7. 政策法规库

政策法规库是对会计工作所涉及的政策法规的搜集整理。政策法规库按教学的要求设计为完整版和业务版。

完整版政策法规库，是对政策法规全文的完整反映，为教学提供完整的政策法规资源。

业务版政策法规库，是各课程按其典型任务对政策法规进行整

理，将每个典型任务涉及的政策法规条款与其对应反映，便于教学中的直接运用和搜索使用。

8. 票证账表库

票证账表库包括票据库、记账凭证库、账簿库、报表库。通过图片、图像、视频、动画等多种形式提供票、证、账表的样表和填列要求。其中票据库是来源于实际业务的，类别多，样式复杂，为了方便认知、搜索、使用，下设银行票据库、税务票据库和业务票据库，分别收集整理三种不同来源的票据。

9. 典型案例库

每门核心课程建设本课程的案例库，案例可以是单个学习子情境的案例，也可以是综合案例。案例内容应贴近职业教育教学实际，其内容应涵盖课程 70%以上学习情境内容，每门课程的案例一般不低于 30 个。案例可以为文本（制作脚本、配音稿齐全）、视频、照片等，典型案例制作成互动动画，并设计多个场景，人物形象，进行专业配音，增强教学实用性。

10. 音像素材库

各课程可根据教学需要收集或录制与课程教学相关的视频资料。此项内容为典型工作任务操作与课程录像的补充，由各课程按照教学需要设计并提供。

11. 图片素材库

图片资料库应包括各课程中需配置的图片资料。图片资料主要包括会计外部环境介绍（部门、岗位）、财务部门内部环境（岗位及布局）、财务工具（验钞机等）、工作场景等。每门课程不少于100张。企业财务管理课程可酌课程情况提供。图片内容需涵盖各门核心课程，每张都要表现本课程的主要教学内容，

12. 企业信息库

建立制造业、商品流通业、服务业、施工企业等典型企业的数据库，将企业的数据打包储存，为教师进行仿真实训及各种教学案例设计提供资源。

13. 职业道德教育素材库

建立会计职业道德教育素材库，收集典型会计人物案例，通过先进会计员的事迹引导学生树立正确的职业道德，通过违法会计人员的案例对学生进行法制教育；收集职业道德教育宣传语、宣传画等相关资料，为职业道德教育通俗化、日常化积累素材；收集职业道德教育相关的视频、动画，为职业道德教育提供动态资源。

14. 会计文化库

建立会计文化库，收集会计文化方面的论文、课题等相关科研成果、收集近代会计书籍、收集明清、民国和建国初期的账簿、算盘等会计实物图片，通过会计文化教育，提高学生的人文素质和对专业的热爱，同时为社会积累宝贵的会计文化资料。

15. 创业教育资料库

建立创业教育资料库，收集整理并不断更新国家有关大学生创业的激励、税收优惠、工商注册等方面的政策信息，收集大学生创业成功案例，与相关创业网站建立链接，为职业院校学生自主创业提供政策信息和市场信息。

16. 人才信息库

建立人才信息库，选取不同地区的 20 所院校，建立对毕业生进的跟踪调查，包括毕业生初次就业情况、转行提升等情况，进行毕业生流向调查、毕业后职业路线统计等，形成会计专业毕业生的动态信息库，为课程改革、就业指导等提供支持。

17. 职业标准库

会计职业标准是以兼职教师和行业专家为主收集整理的会计行业标准信息。包括会计岗位职责、会计工作业务流程、会计职业技能规范等。其中，会计职业技能规范是专兼职教师和行业专家在收集各地区、大中型企业会计技能竞赛标准的基础上，根据相关会计法规法律及职业规范所制订的，涵盖会计职业各项技能操作，其内容主要包括：会计书写、键盘输入、点钞验钞、珠心算、建立账簿、原始凭证填制、记账凭证填制、手工登记账簿、纳税申报、银行对账、结账、财务报表编制、财务软件应用、会计档案管理。

18. 从业资格试题库

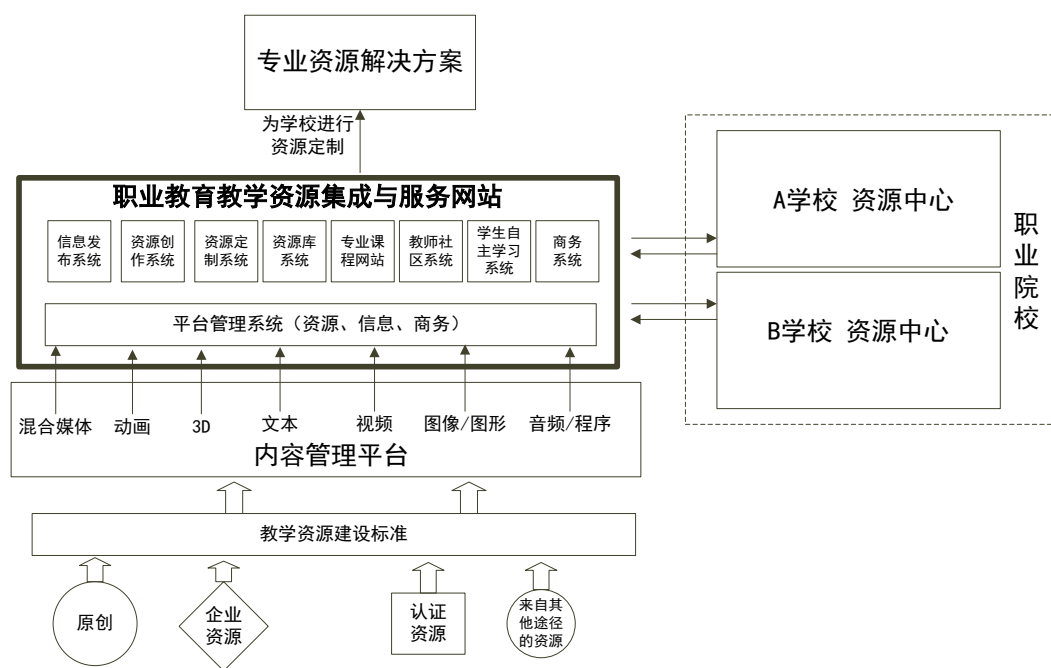
根据财政部从业考试的大纲，开发从业资格试题库，每门题量不少 2000 道。

（六）行业企业网站链接

建立与行业企业的网站链接，为资源库使用者提供便捷的资源检索、使用通道。具体包括：中国注册会计师视野网站、中华会计网校网站、中华人民共和国财政部网站、中华人民共和国国家税务总局网站、部分地方税务局网站、联合申报企业网站等。

（七）共享型资源应用管理平台建设

开放式、共享型应用管理平台提供教学资源集成与共享、教学资源个性化定制、教改成果推广与利用、人才需求信息采集与发布等功能，满足学生和社会人员学习、教师教学、社会培训的资源需求



六、建设标准

教学资源库建设的资源应按下列质量要求进行制作合成，以保证其通过网络平台可供搜索、下载、运行。

（一）教材（讲义）编写要求

1. 逻辑线路要清晰

本套教材在编写过程中，必须体现下列逻辑线路：

（1）系列教材设计逻辑线路

教材设计逻辑线路是对专业课程体系的总说明，也是对本系列教材内容划分的总体介绍，旨在使读者明确本系列教材的教学内容、对应的岗位和能够完成或解决的工作任务。

本系列教材的设计是以会计专业人才培养方案中“课程开发线路”为逻辑基础，即以会计职业岗位为起点，将各岗位的典型工作任务进行归纳后形成了各课程学习领域，并进而形成各学习领域的学习情境。为此，整套教材设计明确划分各课程（学习领域）的教学内容，既要使各教材之间知识、技能按照会计工作总体过程关联化、顺序化，

又要避免不同教材内容之间的重复，实现职业能力培养的递进衔接。教材设计逻辑线路将以快速学习的形式在各课程主体教材中体现。

（2）各课程教材设计的逻辑线路

课程教材设计的逻辑线路就是对该课程设置与教学组织的总体说明，也是对教学内容的进一步构架的基本思路，主要是运用工作过程系统化的方法对学习领域进行学习情境（子情境）的划分，体现课程教学的总体框架。各课程教材设计的逻辑线路在主体教材的编写说明及教师手册中得到体现。

（3）各学习子情境设计的逻辑线路

学习子情境设计的逻辑线路是在对学习情境典型工作任务进行分析的基础上，以完成典型工作任务的工作过程为序，进行相关内容的编写。即在具体编写时，应注重分析本课程对应岗位在工作过程中的情况和能力目标，并以此为重点进行教材编写。

2. 职业化特色

本系列教材编写以“职业化”为特色，在编写中，以会计职业的岗位任务、工作流程为依据，通过情景导入、工作流程图等形式体现教学内容与职业工作岗位和过程的关联性，始终使学生明确所学内容在会计职业中处于哪个岗位，能够解决哪些职业问题。职业化特色必须贯穿每门教材的三部分内容，并使之有机结合。

3. 知识与能力培养有机结合

将知识与专业能力、社会能力、方法能力的培养统一于教材的编写中。利用编写体例的设计，在强调基本知识和专业技能的同时，强化社会能力（含职业道德）和方法能力培养。

4. 简洁明了

本系列教材作为高职教材，教学针对性较强，应坚持“理论以够

用为度，实践教学以企业的基本业务为参照”的高职教学“度”的把握，力求语言简洁，论述清晰，操作步骤明确，避免学科化教材的“一个概念多个观点”、“理论争论”等情况，按照工作过程系统化的思路明晰教学内容。

（二）电子课件的技术要求

要求		属性
数量	一般每学时 10-15 P, 并应将课程相关教学资源进行合理链接	
软件版本	文件制作版本不低于 Microsoft Office 2007, 要求上下兼容。	M
	提供关于最佳播放效果的软件版本说明。	O
文件提交	提交的文件后缀名为 PPT。	M
	如果内嵌音频、视频或动画，在相应目录单独提供一份未嵌入的文件。	M
模版应用	单独设计模板，模板应简洁、现代、大方，颜色适宜（最好使用白、黄、浅蓝等浅色为背景），便于学生长期观看；母板中标学习领域名称、建设院校、建设人姓名（首页）、学习情境序号及名称（见所附的 PPT 模板）	M
	多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，使用幻灯片母板来实现。一个演示文稿可以使用多个幻灯片母板。	M
版式设计	字体字号：每页版面的字数不宜太多。正文字号一般不小于 24 号字，最大一般不能超过 40 号字。使用的字体为 Windows 系统默认字体，加粗，不要使用特殊字体，如有特殊需要，需提供字体文件。	M
	文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色。	M
	页面行距：纵向分布应均匀，行距设置为 1.2 倍，页面字数较少时，行距应适当增大。	M
	页面设计的原则是版面内容的分布美观大方。	M
	恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免插图中的文字和公式产生相对位移。	O
	尽量避免不必要的组合；不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为 0 秒。	O
	不提倡设计纯文字的版面	O
动画方案	动画设置时不要使用随机效果。	O
	动作：速度该快则快，该慢则慢。演示文稿不宜使用过于花哨的动作，不要随意添加与教学无关的声音效果。	M
导航设计	PPT 内所含链接都是相对链接，并能够正常打开。	M
	文件中链接或插入的其他媒体满足本规范中关于媒体素材资源的技术要求。	M
	鼠标移至各按钮上时要求显示出该按钮的具体操作说明。	O
	在课件中不同位置使用的导航按钮（如跳转、返回、播放控制）保持与模板风格一致。	M
宏	播放时不要出现宏病毒提示。	O

注：M 表示必须符合的技术标准，O 表示建议符合的技术标准。

（三）文本素材技术要求

1. 汉字采用 GB—2312 或者 GBK、GB18030-2000 码统一编码和存储。

2. 英文字母和符号使用标准 ASCII 编码和存储。

3. 存储格式为 txt、doc、pdf、rtf、htm、html、xml 之一。

4. 文件命名与文章内的标题一致，此标题即为该信息上传发布时所采用的标题。标题应放在正文第一行居中。文章内容的“样式”统一为“正文”选项，不能将其中任何文字或标题设为“标题”。

5. 所有数字和字母统一使用半角输入。需要强调的内容或标题，可以采用居中、加粗、加下划线、或斜体的方法。页面设置为单栏显示，不应使用多栏版面。除了英文稿件可以使用“自动更正”功能外，其他稿件均不使用“自动更正”功能。

6. 每个段落的段首使用中文全角手动空格，不应使用软件的自动缩进功能。

7. 文字行距不能小于文字高度的 1.5 倍。

8. 表格格式

要求表格的宽度不能超过“左页边距”和“右页边距”；表格宽度一般要求不超出 A4 幅面的页宽，边框全部显示，所有边框线的宽度统一使用默认值，不得有粗有细或使用双线，也不要含有斜线；要求使用 Word 的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理，不要用在文本上描绘直线等绘图方式制作表格；表格内文字统一为 5 号宋体，栏题可以加粗方式突出显示；在单元格内调整文字的位置时，应使用对齐和居中等功能，不要使用空格和回行等方式控制；表格内不要使用软件的自动生成编号功能，编号序号要求手工录入，不得使用特殊符。

(四) 录像技术标准

1. 课程录像要达到 720*576 分辨率以上， 4: 3 比例，画质清晰，发音准确，无杂音。

2. 根据内容需要，部分内容建议采用多机位同时拍摄。演示录像加工后总时长不少于是 2 小时，此录像也可来自于企业的录像片<即成品片>，但必须取得书面许可。

(五) 音视频文件要求

1. 确定播放媒介，保证播放时色彩还原。

2. 主要播放媒介分辨率（4:3、16:9、16:10、5:4）、像素比1:1、帧速率 25/s

可参考为：4: 3 600*450 5: 4 720*576 16: 9 720p (1280x720) 16:10 1280*800，其中4: 3和5: 4适合网络应用，16: 9和16: 10传输速度较慢网络浏览不流畅（可降低指标）。

3. 文件格式为WMV

4. 标清数字视频参数

项目序号	总像素	帧率 (fps)	数据格式	图像子采样方式	最高码流 b/s (无压缩)	备注
1	720*576	25	AVI、MPEG2	4:2:2、4:1:1、4:2:0	207M	标清电视画面画幅比为 4: 3
2	720*480	30	AVI、MPEG2	4:2:2、4:1:1、4:2:0	207M	

5. 高清数字视频参数

项目序号	总像素	帧率 (fps)	数据格式	图像子采样方式	最高码流 b/s(无压缩)	备注
1	1920*1080 (sony HDCAM)	24、25、30	暂无公开交换格式	4:2:2、4:1:1、4:2:0	1.485G	高清电视画面画幅比为 16: 9
2	1280*720 (Panasonic Dvcpro HD)	24、25、30	MXF	4:2:2、4:1:1、4:2:0	670M	

6. 格式：AVI、WMV、MOV、RM、RMVB、MPEG 和流式媒体格式。

视频编码：Windows Media Video8

7. 彩色视频素材每帧图像颜色数不低于 256 色。黑白视频素材每帧图像灰度级不低于 128 级。用户可交互地选择播放音视频课件，并可对音视频课件实现播放、暂停、停止、跳跃等功能。视频类素材中的音频与视频图像有良好的同步。

8. 视频的字幕要求：字幕清晰美观，能正确有效地传达信息；字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、第二批简化字或错别字；字幕尽可能少，字体不能太大或太小，在节目中的停留时间以能看清楚为准；字幕尽可能少，字体不能太大或太小，在视频中的停留时间以能看清楚为准。

(六) 图片库技术要求

1. 图片内容需涵盖各门核心课程，每张都要表现本课程的主要教学内容。

2. 图片文件名称：图片文件名称由编号和名称两部分组成。编号要求为：课程序号.N，名称为概述图片内容的简要名称。如出纳业务操作课程提供的第一张图片名称为：2.1转账支票。

各课程序号如下：

编写书目	序号
会计职业认知与核算方法训练	1
出纳业务操作	2
企业经济业务核算	3
成本计算	4
税费计算与申报	5
企业财务管理	6
会计信息化	7
会计综合实训	8

3. 图片附加每张图片的详细说明和关键词，便于进行搜索。

4. 彩色图像的颜色数不低于256色；灰度图像的灰度级不低于128级；图形可以为单色；屏幕分辨率不低于800×600时，扫描图像的扫描分辨率不低于72dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于150dpi；采用JPG、GIF、TIF、PNG等目前通用的格式处理和存储；所有图像扫描后，需要使用Photoshop或其他图像处理软件进行裁剪，校色等处理；保证图像清晰，美观。

（七）虚拟技术要求

1. 模型

用 POLY 或 MESH 方式建模，在模型面数和容量之间做到平衡，模型法线方向一致，布线合理，避免计算机不易计算的面产生，轴向和轴心合理，命名便于程序制作等。

2. 动画

制作动画前要重置模型变换矩阵，每一个动作都必须是一个完整的循环，起始帧和结束帧相同，旋转动画角度不超过 360° 等。

3. 材质

以下是符合规范的材质类型与结构：

（1）Standard：标准材质

（2）Multimaterial：其内部必须为 standard 类型

（3）shell material：需选中 bakedmaterial 材质的 viewport，并且为 standard 材质

（4）blend

（5）材质中不能使用 DXShader

注：Shell 和 Blend 材质为输出材质混合，一般为 LightMap 形式

4. 贴图规则

- (1) 不支持 max 中的程序纹理
 - (2) 不支持 gif 文件
 - (3) 支持 Diffuse 中的贴图，并且支持其中的 32 位文件（如 Png、tga 和 tif 等）的 Alpha 通道。
 - (4) 如果 Opacity 中存在贴图，必须为黑白图，并且分辨率要和 Diffuse 中的贴图一致。
 - (5) 支持贴图中的裁减
 - (6) 支持贴图的 Offset
 - (7) 支持贴图的 Tiling
 - (8) 贴图大小必须是 2 的次方：例如 64*64, 128*32, 512*256
- 注：贴图和材质命名便于后续程序制作

七、建设步骤

会计专业教学资源库建设分为调研、顶层设计、资源建设、运行调试、推广应用、后续建设六个步骤。

（一）调研阶段（2008.5-2008.9）

开展职场调研，采用各种方式对企业、学校、毕业生进行调研，同时采集行业调研信息，完成会计职业分析报告，作为专业建设与课程开发的依据。

（二）顶层设计阶段（2008.9-2008.12）

1. 根据会计职业岗位任务，采用工作过程系统化的方法构建“专业学习领域+基础学习领域+素质拓展领域”的课程体系，确定建设课程。

2. 制订会计专业人才培养方案，明确专业建设要素；

3. 制订核心课程的建设方案，确定课程学习情境，完成由传统学科性课程体系向工学结合的学习领域课程体系的转变，完成课程开

发任务；

4. 制订核心课程教学实施方案，按照教学六步法，完成由传统教学模式向以学生为主导的“教学做”一体的教学模式的方案设计；

5. 制订专业教学资源建设方案，确定资源库框架层次，确定资源建设内容及技术标准，并进行相关技术培训。

（三）资源建设阶段（2009.1-2010.10）

1. 完成应用软件与平台建设

第一，完成 10 门核心课程虚拟实训系统建设，使之能够满足学生在虚拟仿真环境中分岗位按实际工作过程完成典型工作任务的实训功能，并同时具备教学管理、学生管理、考核评价和互动交流等教学功能。

第二，完成能力训练与测试系统软件建设。该软件系统可实现根据组题策略按考核点、学习子情境、学习情境、学习领域进行组题的功能，并同时具备统计分析功能，可分析错题率、个体学生弱项考核点，并具备对试题的查询、单个录入、批量录入、删除、修改、自动属性值校正等功能。

第三，完成视频教学平台建设。可满足教学录像网络上传，并同时具备字幕、电子课件显示和电子笔记、课堂资源下载等功能。

2. 完成各项教学资源建设

完成 10 门核心课程主体教材（讲义）、教师手册、能力训练手册的编写出版工作，并教材的出版发行为载体在全国职业院校内化本项目教学改革成果，推进资源库建设与使用。

完成 10 门核心课程电子课件制作工作，电子课件要形式新颖、反映典型工作任务的职业判断与办理（操作）过程，满足教师、学生的教学需求。

完成典型工作任务操作(办理)演示过程的录像制作或动画制作,通过录像或动画演示,反映工作过程,并在动画演示中通过角色选择、路径选择等功能设置实现职业判断、技能操作等多方面的教学,提高学生的实践技能和可持续发展能力。

完成教学全程录像、课程教学指导资源的制作和合成工作,实现网络视频教学和多种教学组织形式、教学方法、教学手段的示范教学。

完成 10 门核心课程试题库组建工作,设计完成考核点、学习子情境、学习情境、综合测试的组题策略,并完成每课时不低于 20 道试题的试题量。

完成政策法规库的建设,通过资源平台实现完整版与业务版政策法规的使用功能,使教师学生既可查阅法规的全文,又可对某一典型工作任务所涉及的法规条文进行具体对照学习,并实现按典型业务和法规条文关键词搜索功能。

完成千张票证账表库的收集整理工作,使其涵盖典型工作任务内容,并通过图片、视频、动画、课件等多形式反映,为课程开发和教学实施提供媒体素材。

完成典型案例库的收集整理工作,搜集三百个贴近中小企业及非营利组织、具有地域特点的典型案例,通过文本、动画、视频资料等形式反映真实案例,为课程设计提供媒体资源。

完成音频视频库建设,完成单步骤生产、多步骤连续生产等不同生产企业的生产工艺流程的视频制作,收集并制作有关会计工具使用、会计环境认知的视频,收集并整理会计法等重大会计工作的视频片断。

完成图片库的建设,收集制作完成反映会计工作环境、会计工具、会计术语、会计任务的相关图片,作为对票证表库的补充资源。

完成企业数据库的建设，收集 10 个以上各类型企业的完整数据资料，经过相关的涉密处理后为教师的教学案例设计和横向开发及企业调研提供资源。

完成职业道德教育素材库、会计文化、创业教育、人才成长信息库的建设，提供人文教育、道德教育、创业教育的相关信息。

3. 边建边用

根据边建边用的原则，在资源建设阶段，根据

（四）运行调试阶段（2010.11-2010.12）

合成各类教学资源，并上传至会计专业教学资源中心，通过试运行对教学资源特别是教学与实训软件的调试，达到资源的使用效果。

（五）推广应用阶段（2011.1-2011.6）

组织全国职业院校骨干教师开展资源推广应用培训，介绍会计专业教育学资源库平台架构与资源栏目，进行专业课程示范教学，指导全国各职业院校专开展教学模式、教学方法改革和资源检索、合成、应用，在全国各中、职业院校及行业企业推广应用资源库资源。

（六）后续建设阶段（2011.7- ）

对资源库的试运行情况进行问卷调查，分析试运行过程中的问题，并根据分析结果修订建设方案。根据网络技术和信息技术的不断更新，改进资源库软件平台技术，根据会计行业职业的变化，完善资源库各项资源。根据课程要求及专业特色，开发并建设各项专业基础课程和会计专业电算化方向、注册会计师方向课程，完善资源库课程平台。

八、建设团队

（一）建设团队组成

会计专业开发建立了“校企政行”四方联动的建设团队(见表8),行业企业深度参与,社会影响力强,认可度高,优势明显。

会计专业教学资源库项目团队组成情况表

项目负责人: 赵丽生 山西财政税务专科学校副校长 教授				
项目首席顾问: 刘玉廷 中华人民共和国财政部会计司司长				
核 心 课 程 建 设 组	核心课程名称	课程负责人及 所属院校	参与院校	参与政府、行 业、企业
	会计职业基础	程淮中 江苏财经职业 学院	山西财政税务专科学校、浙江金融职业学院、丽水职业技术学院、贵州商业高等专科学校、黑龙江农业职业技术学院、	淮安钢铁集团 山西省注册会 计师协会、地方 税务局、工商 局、银行
	出纳业务操作	董京原 山西财政税务 专科学校	大连职业技术学院、江苏财经职业技术学院	华夏银行
	企业经济业务 核算	1 高翠莲 山西财政税务 专科学校 2 李占军 青岛职业技术 学院	浙江金融职业学院、浙江经济职业技术学院、浙江商业职业技术学院、浙江经贸职业技术学院、江苏财经职业技术学院、昆明冶金高等专科学校、广州番禺职业技术学院、宁波职业技术学院、宁夏财经职业技术学院、湖南衡阳财经工业职业技术学院、黄河水利职业技术学院、四川财经职业学院	西山煤电股份 公司、浙江众诚 资信评估有限 公司、浙江余杭 农村合作银行、 山西省注册会 计师协会、苏宁 电器、太钢集团 等。
	成本计算 与分析	胡中艾 山西财政税务 专科学校	江苏财经职业技术学院、陕西财经职业技术学院、浙江工商职业技术学院、四川财经职业技术学院、	太重集团、天龙 集团、世兴房地 产开发公司、钱 江大酒店等
	税费计算 与申报	梁伟样 丽水职业技术 学院	江苏财经职业技术学院、浙江经济职业技术学院、浙江经贸职业技术学院、浙江商业职业技术学院、四川财经职业学院、长沙民政职业技术学院、大连职业技术学院、无锡商业职业技术学院	各院校所在地 税务机关、真诚 会计师事务所 等中介机构
	会计信息化	刘俊剑 浙江金融职业 学院	山西财政税务高等专科学校、浙江金融职业学院、长沙民政职业技术学院、淄博职业学院、宁波职业学院、天津职业大学经管学、日照职业技术学院	、用友软件股份 有限公司、浪潮 集团山东通用 软件有限公司、 新中大软件股 份有限公司
	企业财务管理	马元兴 无锡商业职业 技术学院	浙江金融职业学院、山西财政税务专科学校、北京财贸职业学、丽水职业技术学院、江苏财经职业技术学院、四川财经职业学院、青岛职业技术学院	尚沃电子, 振吉 电子、长运会计 师事务所、兴成 投资有限公司 等

核 心 课 程 建 设 组	会计综合实训	孙万军 北京财贸职业 学院	黑龙江农业职业技术学院、四川财经职业学院、江苏财经职业技术学院、丽水职业技术学院、南京工业职业技术学院、衡阳财经工业职业技术学院、北京经济管理职业学院、	立信会计师事 务所有限公司、 用友软件股份 公司
	财务报表分析	孔德兰 浙江金融职业 学院	淄博职业学院、无锡商业职业技 术学院、江苏财经职业技术学 院、长沙民政职业技术学院、天 津职业大学	
	行业会计比较	李锦元 山西财政税务 专科学校	江苏财经职业技术学院、贵州商 业高等专科学校	山西省建五公 司、中央新亚商 业份有限公司 等
技 术 管 理 组	组 长：胡中艾 成 员：董京原 陈 凌 李 华 侯永倩 张 睿	山西财政税务专科学校副校长 山西财政税务专科学校会计系副主任 北京财贸职业技术学院实训中心副主任 浙江金融职业技术学院会计系 中石化太原公司财务科科长 高等教育出版社	教 授 副教授 副教授 副教授 高级会计师	
协 调 监 督 组	组 长：高翠莲 副组长：李锦元 伦克己 成 员：段全虎 王俊琪 郑红梅 安玉琴	山西财政税务专科学校会计系主任 山西财政税务专科学校教务处处长 高等教育出版社 山西财政税务专科学校会计系副主任 山西财政税务专科学校教务处副处长 山西财政税务专科学校高职研究所副所长 山西财政税务专科学校会计电算化教研室主任	教授 副教授 工程师 副教授 副教授 副教授 副教授	

（二）建设团队机构职责

1. 首席顾问

聘请中华人民共和国财政部会计司刘玉廷担任首席顾问，总体指导资源库建设工作、协调资源的应用与推广。

2. 指导小组

由教育部高教司高职高专处、国家示范院校课程开发与资源建设项目协作组、联合申报单位行政领导、教育及行业专家组成，负责课程开发、资源建设工作的日常指导及项目成果的验收工作。

3. 项目建设组

会计专业教学资源库建设项目组下设核心课程建设组、技术管理组、质量监督组。由牵头院校、核心课程负责院校及参建院校组成。

核心课程负责院校由 5 所国家级示范院校及省级示范院校组成。参建院校由课程建设骨干教师所在学校组成。

牵头院校为项目建设负责院校，设项目负责人 1 名，负责组织核心课程负责人及骨干教师、行业企业专家、教育专家召开建设会议，制订专业人才培养方案、和资源建设整体方案，向课程负责人下达课程建设任务书，领导项目建设组的整体工作。

核心课程建设组的主要职能是进行课程开发及课程资源建设。由课程负责人组织参建本课程的院校按项目建设计划开展课程建设及资源建设。课程负责人负责与牵头院校和项目负责人联系，向参与课程建设教师下达建设任务书，对课程建设资源的质量与进度负责。参建院校与参建教师根据项目建设组整体安排和课程负责人的分工，组织开展课程建设和资源建设工作，对所建资源的质量与进度负责。

技术管理组的主要职能是制订各课程建设资源的类型、内容和质量要求，设计各项资源平台建设脚本，负责指导各课程的资源建设工作，并协调课程建设过程中的技术问题。

协调监督组的主要职能是协调各参建院校及教师的建设工作，组织开展项目组建设会议，检查监督各课程资源建设的质量和进度，对不能按照进度与质量完成的课程负责人和参与者提出改进或撤换建议。

（三）参与院校与人员选拔

1. 核心课程负责院校与负责人入选条件

核心课程负责院校原则上为国家级示范院校或省级示范院校；核心课程负责人应具备正高级以上专业技术职务。

2. 参与院校与参与人员的入选条件

参与院校原则上应为省级以上示范校或其会计专业为省级以上

示范专业，办学条件优越，具有良好的专业建设基础。参与人员要有丰富的教学经验和实际工作经验，具备双师素质，有省级以上教学科研成果。

3. 培训与研讨

资源库牵头院校定期与不定期组织参与院校及成员针对资源库建设过程出现的问题进行研讨，统一认识，研究解决对策，培训课程开发方法及资源建设的标准与技术。

九、建设措施与保障

建立了“首席顾问——指导小组——核心课程建设组——技术监督组——协调监督组”的组织机构；制定了《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目管理办法》和《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金管理办法》，（见附件 1、附件 2）实行专款专用，注重知识产权保护，注重阶段目标、监测指标、绩效考核的可操作性，通过科学、规范、有效的管理，提高投资效益，确保建设目标的实现。

（一）项目管理

在项目管理方面，按照“高标准、高质量、大容量、多形式”的要求，采取“集中资金、突出重点、全面建设、加强管理”的方式，实行分项目、分层次建设工作目标责任制，实施项目精细化管理，明确建设目标，落实任务和责任。项目管理按照资源建设阶段、资源推广应用阶段和资源完善更新阶段三个阶段进行科学化管理。成立专门的工作机构，明确相关职责，明确工作流程，实行“统一领导，分项管理”，项目管理实行进度报告和公布制度，建立科学的跟踪评价监控和责任追究制，实现监控有规范，考核有标准。按照有关要求，确定建设项目责任人，分解建设任务，明确建设进度和技术标准和质量要求；签订《目标责任书》，明确建设目标和任务，明确监测指标和

要求；下达《任务通知单》和《分项建设任务通知单》；及时填写《工作日志》和《分项建设进度报告单》。

项目分阶段验收考核主要从资源素材的数量、资源内容的质量、资源运用的技术和资源形式的创新等方面进行量化考核。项目目标按百分制计分考核，各分项指标以工作轻重难易程度确定分值。考核成绩与项目建设经费的拨付相挂钩。建设项目实行中期检查制度。

建立阶段性目标工作制度，按照项目进度，分阶段、分层次如期保质完成阶段性目标。在实施过程中所产生的重要成果和知识产权，按照《申报指南》的要求，进行成果登记，成果所有权归国家，参与单位和参与人享有署名权，项目验收后的持续更新部分知识产权归参与单位和参与人所有。

（二）资金管理

在专项资金管理方面，坚持“总体筹划、分段实施；单独核算、绩效考评；分项管理、保证重点”的原则，实行“统一规划、单独核算、专款专用”的管理办法，成立项目建设专项资金管理领导小组，统筹安排使用专项资金，对各项目的实施、资金投向及年度资金统筹安排，并对项目实行全过程管理。建立资源库建设专项资金管理责任制，由各子项目负责人对建设资金实行全程负责，定期向领导小组汇报项目实施进展和资金使用情况，确保资金不被截留、挤占和挪用。

（三）后续建设

制订后续建设规划，明确后续建设团队组成、运行机制和推广应用策略，保证资源库持续更新，提高服务职业教育和行业企业的能力。

十、预期效果

采用通用的网络教育技术标准，通过网络开发和数据库技术，将专业教学资源集成为资源库。建成先进、实用、开放、通用、标准化

的教学资源库，达到以下预期效果：

（一）快速缩小不同院校人才培养水平差距，整体提高职业教育水平

为职业院校的人才培养、专业建设、课程建设、教改科研提供人才培养方案、课程建设方案、课程实施方案、典型示范教学录像等可供借鉴的指导性资源，降低其在调研、考察等方面的资金投入，规范专业建设与课程教学内容，缩短专业建设期，缩小不同职业院校人才培养水平差距，整体提高全国会计专业职业教育水平。

（二）有效提高教师和学习者的教育质量，增加社会整体资源效益

为在校学生、在岗职工和社会人士提供网络课程、视频教学、教材讲义、电子课件，政策法规、典型案例、任务演示、票证账表、企业信息、会计文化等自主学习、终身学习的学习性资源，以“最少的时间”获取“最多最好的资源”，提高“教师”与“学习者”的教育质量，减少社会资源的重复投入，实现社会整体资源效益。

（三）推进中小企业会计管理规范、标准化进程

为企业制订核算与管理制度及业务操作流程提供政策法规、职业标准、企业信息、任务演示、音像素材等规范性资源，提升企业特别是中小企业的会计管理水平，推进我国中小企业会计核算与会计监督的规范化、标准化、制度化进程。

（四）有效拓展学生就业创业空间，提高就业质量

为学生就业、职业规划、创业创新提供就业信息、职业资格考试信息、从业资格考试模拟题库、创业先进案例、职业标准等支持性资源，指导和支持职业院校学生多渠道就业和多层次参与职业资格考核，并在就业过程中通过正确的职业定位和职业规划，不断拓展就业

创业空间。

（五）根本解决财会专业“实习实训难”问题，提高学生的综合能力

依托先进技术支持，建成既具有先进性和仿真性，又具有互动性和趣味性的“虚拟仿真实训系统+仿真性教学资源”的实训教学平台。通过开放式管理，可为职业院校师生提供集职业认知、职业判断、业务处理、实务操作、评价反馈、教学管理为一体的实训教学功能，全国培养学生的职业能力，从根本上解决“实训难”、“实习难”的问题，降低学生培养成本，减少社会资源投入，提高实训教学的教育效益和社会效益。

（六）逐步改变考核评价机制滞后、考核方法单一的弊端，实现人性化随机随地考核

依托行业、企业、学校教育专家的深度参与，建成兼具理论考核、实务操作考核、职业判断考核的能力训练与测试系统，为职业院校学生和社会学习者提供可按不同考核点组题的“即时测试系统”，实现教学与测试同步进行，评价与教学相长的“零时点”评价反馈，提高教学反馈机制适时度；为职业院校与培训机构提供自动组题测试系统，实现随时随机考试，为考生提供更具人性化的考试时间和考试场所，解决考生特别是在职考生考试与学习时间、场所冲突的矛盾，提高评价测试系统的社会责任度；为职业院校和培训机构提供教学分析功能，通过系统所设的分析软件、错题库等，帮助教师迅速进行教学辅导定位，针对性地进行教学，提高教学反馈机制的灵敏度。

（七）引导职业资格考试转为“理论实践一体化”方向，实现资源建设与行业发展的深度融合

通过资源库建设，有效影响行业发展。为行业考核提供突出技能

操作和职业判断功能的考核测试系统，引导并影响职业考核方向由“重理论考核”向“理论实践一体化”考核转变，使职业考核与职业能力要求相统一，实现资源建设与行业建设深度融合。

使资源库覆盖全国 700 余所开设会计及相关专业院校、惠及 90 万会计专业学生、1200 万会计从业人员，并为企业管理、行业发展和职业培训考核服务，实现国标性建设项目的教育目标、社会目标和经济目标。

十一、经费预算

序号	资金用途		资金来源								合 计 100 %	
			申请中央财政 69. 23 %		地方财政投入 %		行业企业投入 %		自筹 投入 30. 77 %			
			金额 (万元)	比例 (%)	金额 (万元)	比例 (%)	金额 (万元)	比例 (%)	金额 (万元)	比例 (%)	金额 (万元)	比例 (%)
	小 计		450	100		100		100	200	100	650	100
1	论证 调研	差旅费	8	5%					15	20%		
		会议费	14						25			
		资料费	0. 5									
2	专家 咨询	差旅费	4	5%								
		会议费	10									
		咨询费	6									
		审稿费	2. 5									
3	企业 案例	数据采集费	40	25%					20	20%		
		场地使用费	20									
		案例选编费	36. 5						16			
		资料印刷费	6						4			
		咨询费	10									
4	课程 开发	人才培养方案	15	25%								
		课程建设方案	15									
		课程实施方案	15									
		教材讲义编写	35									
		资源素材设计	32. 5									

5	素材制作	动画制作	50	30%				10	15%		
		图片采集	5								
		视频制作	60					10			
		音频制作	5								
		文本编纂	15					10			
6	特殊工具软件	虚拟实操作系统	15	5%				30	40%		
		能力训练与测试系统	5					30			
		视频课堂系统	2.5					20			
7	推广应用	培训费	15	5%				5	5%		
		宣传费	2.5					2			
		差旅费	5					3			

附件：管理制度

附件 1:

高等职业教育会计专业教学资源库建设项目管理办法

第一章 总 则

第一条 根据《教育部、财政部关于实施国家示范性高等职业院校建设计划加快高等职业教育改革与发展的意见》（教高[2006]14 号）文件精神 and 《关于开展高等职业教育专业教学资源库 2010 年度项目申报工作的通知》的要求，结合项目实际情况，特制订本管理办法。

第二条 加强高等职业教育专业教学资源库建设项目的管理旨在通过科学、规范、有效的管理，提高投资效益，确保建设目标的实现，建成代表国家水平、具有高等职业教育特色的标志性、共享性专业教学资源库，以带动全国高职院校专业教学模式和教学方法的改革，整体提升高等职业教育人才培养质量和社会服务能力。

第三条 高等职业教育专业教学资源库建设项目管理要按照“高标准、高质量、大容量、多形式”的要求，通过顶层设计、先进技术支撑、开放式管理、网络运行的方式进行建设，实施项目精细化管理，做到精心组织、精心设计、精心策划、细化任务、细化指标、细化监测。

第四条 高等职业教育专业教学资源库建设项目管理要采取“集中资金、突出重点、全面建设、加强管理”的方式开展项目建设管理，实行分项目、分层次建设工作目标责任制，明确建设目标，落实任务和责任，保证建设工作的顺利进行。

第二章 管理内容与目标

第五条 高等职业教育专业教学资源库建设项目管理的主要内容有资源建设阶段管理、资源推广应用阶段管理和资源完善更新阶段管理。项目管理的重点是资源建设阶段管理，要重点抓好资源库建设系统设计、专业平台建设、课程平台建设管理、资源素材平台建设管理和共享型资源应用平台管理。

第六条 高等职业教育专业教学资源库建设项目管理要围绕提高建设项目的水平、质量和效益，强化项目目标责任管理，做到任务明确，职责分明，程序规范，过程透明，形成自我要求、自我监测、自我修正、持续改进的严谨、科学、富有活力的创新型管理工作运行体系和机制。

第三章 管理机构与职责

第七条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目决策机构为会计专业教学资源库建设项目领导组，项目负责人赵丽生为组长，下设核心课程建设组、技术管理组、质量监督组。

第八条 项目建设由组长全面负责，负责组织 10 门核心课程负责人及骨干教师、行业企业专家、教育专家召开建设会议，制订专业人才培养方案和资源建设整体方案，向课程负责人下达课程建设任务书，领导项目建设组的整体工作。实行“统一领导，分项管理”。

第九条 核心课程建设组共有 10 个小组，负责 10 门核心课程的资源建设，每门课程的建设由该门课程牵头建设院校负责，由项目领导组指定

的课程负责人总协调。

第十条 课程负责人负责组织参与院校和参与建设的骨干教师、行业企业专家、教育专家召开建设会议，向参与课程建设的教师下达建设任务书，对课程建设资源的质量与进度负责。参建院校与参建教师根据项目建设组整体安排和课程负责人的分工，开展课程建设和资源建设工作，对所建资源的质量与进度负责。

第十一条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目的日常管理机构为建设项目管理办公室。其主要职责是：

- （一）负责与上级主管部门联系，按上级要求报送相应材料。
- （二）分解和下达建设任务，组织项目建设责任书的签定。
- （三）督促、检查建设项目的实施进度。
- （四）对建设项目进行中期检查和组织自评、验收工作。
- （五）起草建设项目的有关规章制度，监督、检查有关政策及措施的落实情况。
- （六）负责建设资源的整理、上传、开放和推广工作。
- （七）处理其它日常工作。

第四章 过程管理与控制

第十二条 建设项目管理实行进度报告和公布制度，要建立科学的跟踪评价监控和责任追究制，实现监控有规范，考核有标准，奖惩有依据。

第十三条 项目过程管理的基本程序：

（一）按照《高等职业教育会计专业教学资源库项目建设方案》和《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目建设任务书》的要求，分解建设任务和指标。

由建设项目管理办公室根据教育部、财政部批准的《高等职业教育会计专业教学资源库项目建设方案》和《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目建设任务书》，确定建设项目责任人，分解建设任务，明确建设进度和技术标准和质量要求。

（二）签订《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目目标责任书》。

由项目建设领导小组组长与 10 门课程资源建设项目负责人、技术管理负责人和质量监督负责人签定《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目目标责任书》，明确建设目标和任务，明确监测指标和要求。

（三）下达《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目任务通知单》10 门课程资源建设项目负责人填写并向参与院校和参与人下达《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目分项建设任务通知单》。

（四）填写《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目建设工作日志》。在建设过程中，核心课程资源建设项目负责人要及时填写《会计专业课程资源建设工作日志》，随时检查建设任务和指标的完成情况，做到心中有数。

（五）填写《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目分项建设进

度报告单》。核心课程资源建设项目负责人要定期填写《会计专业教学资源库分项建设进度报告单》，报项目负责人和建设项目管理办公室，便于掌握建设进度，进行监测和检查。

（六）填写《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目验收报告》。项目建设完成后，项目负责人提交竣工验收申请报告，全面阐述项目的落实情况和取得的成果，填写《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目验收报告》。

（七）组织验收和考核工作。

由建设项目管理办公室组织有关人员，根据《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目建设任务书》和《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目目标责任书》对完成的资源进行验收和技术考核，并形成验收结论。

（八）项目分阶段验收考核主要针对 10 门核心课程进行，验收主要从资源素材的数量、资源内容的质量、资源运用的技术和资源形式的创新等方面进行量化考核。其中资源素材的数量对照建设任务书进行考核，资源内容的质量从专业的准确性和通用性进行把握，资源运用的技术质量按照统一下达的技术标准和平台运行的快速高效性判断，资源形式的创新度结合资源运用的高科技技术含量和节约型社会、低碳经济等技术理念相结合进行分析，分基本指标、重点指标和创新指标进行考核。

项目目标按百分制计分考核，各分项指标以工作轻重难易程度确定分

值。其中重点指标占 40%，基本指标占 50%，创新指标占 10%。指标完成情况考核结果为优秀、良好、合格、不合格四个等级。考核成绩 70 分以上者为合格，考核成绩 70 分以下者为不合格。考核成绩与项目建设经费的拨付相挂钩。

第十四条 建设项目实行中期检查制度。建设项目管理办公室要定期对各门课程教学资源的建设情况进行检查。对建设工作的每一步骤、每一环节、每一监测指标进行监控，确保建设项目的顺利完成。

2010 年 10 月末，完成应用软件与平台建设、以及 10 门核心课程主体教材（讲义）、教师手册、能力训练手册的编写出版工作，完成 10 门核心课程电子课件制作工作、完成典型工作任务操作演示过程的录像制作或动画制作。

2010 年 12 月末，完成教学全程录像、课程教学指导资源的制作和合成工作、完成 10 门核心课程试题库组建工、完成政策法规库的建设、完成千张票证账表库的收集整理工作、完成典型案例库的收集整理工作、完成音频视频库建设、完成图片库的建设、完成企业数据库的建设、完成职业道德教育素材库、会计文化、创业教育、人才成长信息库的建设。

2011 年 2 月末，完成全部教学资源的技术测试和平台、系统检测，上传全部资源并开始试运行。

2011 年 6 月末，完成资源库运用技术培训和宣传工作，并收集用户意见，总结资源库建设的成果和需要改进的内容，为后续完善更新做好准

备。

第十五条 对于技术检查和质量监督过程中发现的不符合标准或操作不规范项目，要及时提出整改意见，限期纠正和改进。对于影响项目正常建设或验收的，要追究分项目负责人和有关责任人的责任，并采取必要的惩罚措施进行处理。

第五章 资金筹措与管理

第十六条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目资金实行专款专用，所需专项建设资金采取中央财政、地方财政和行业企业及学校共同筹集的方式解决。

第十七条 要制定项目《高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金管理办法》，加强对项目资金的管理。各项目必须严格按照计划分配使用经费，加强专项资金预决算管理，保证资金按规定用途使用。

第六章 知识产权保护

第十八条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目在实施过程中所产生的重要成果和知识产权，按照《高等职业教育专业资源库项目申报指南》的要求，进行成果登记，成果所有权归国家，参与单位和参与人享有署名权，项目验收后的持续更新部分知识产权归参与单位和参与人所有。

第十九条 各参建教师、课程建设组提供的资源应保证其原创性，选用他人资源的应注明出处，因此导致侵犯他人知识产权的，由本人承担

全部责任，并承担因此可能给项目建设造成的损失

第七章 附 则

第二十条 本办法未尽事宜，由高等职业教育会计专业教学资源库建设项目领导小组根据上级精神研究决定。

第二十一条 本办法从公布之日起执行。

附件 2:

高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金管理办法

第一章 总 则

第一条 为了加强对高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金（以下简称“资源库建设专项资金”）的管理，提高专项资金使用效益，依据财政部、教育部《高等职业教育专业教学资源库项目申报指南》和国家财经法律法规，结合本项目实际，制定本办法。

第二条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金包括中央财政专项资金和非中央财政专项资金。其中非中央财政专项资金由地方财政专项资金、行业企业专项资金和学校自筹资金组成。

第三条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金管理应坚持“总体筹划、分段实施；单独核算、绩效考评；分项管理、保证重点”的原则。

第四条 高等职业教育会计专业教学资源库建设项目专项资金管理实行“统一规划、单独核算、专款专用”的管理办法。子项目负责院校要根据建设方案确定的预算额度提出申请、经项目组组长审批后、按规定组织实施。

第二章 专项资金管理机构

第五条 为了加强专项资金管理的领导工作，成立项目建设专项资金管理领导小组。

领导小组组长由建设项目负责人担任，副组长由各核心课程资源建设项目负责人、技术管理负责人、质量管理负责人担任，成员由建

设项目管理办公室有关成员担任。

领导小组职责：严格执行财政部门制定的专项资金管理规定，统筹安排使用由不同渠道下达或筹集的全部专项资金，要对各项目的实施、资金投向及年度资金统筹安排，调度使用，并对项目实行全过程管理。

第六条 要加强专项资金管理的全过程管理，精打细算，厉行节约，不断提高专项资金的使用效益，确保预期建设目标的圆满完成。

第三章 专项资金预算管理

第七条 资源库建设专项资金是财务收支的重要组成部分，严格按照两部批复下达的专项资金预算进行项目控制，做到单独核算，专款专用。

第八条 凡申请使用资源库建设专项资金的项目都必须根据两部批准的《高等职业教育会计专业资源库项目建设方案》和《高等职业教育会计专业资源库项目建设任务书》，签定《高等职业教育会计专业资源库项目建设目标责任书》。各子项目负责院校和负责人要根据批准的建设内容及当年实施的分项预算额度，区分轻重缓急，提出年度项目建设资金预算使用申请，经调研论证后实施。

第九条 高等职业教育会计专业资源库项目专项资金管理领导小组审批的年度项目建设计划，由示范校建设专项资金管理办公室按子项目下达预算控制数。子项目负责院校限期启动项目建设，限期按规定使用资金、限期办理结算手续。经批准的项目建设计划必须及时启动，对于已批准而没有启动或由于客观原因无法启动的，应及时向

高等职业教育会计专业资源库项目管理办公室报告，由资源库建设专项资金管理领导小组研究并调整项目建设计划。如项目单位对没有启动或无法启动的建设计划不及时报告而造成损失的，要追究负责院校和负责人员的责任。

第十条 高等职业教育会计专业资源库项目负责院校和分项目负责人必须严格按照批准的项目建设内容和预算控制数执行，一律不得超预算控制数使用资金；经批准确定的项目建设计划及资金预算一般不得调整。如因客观原因造成建设内容变动确需调整的，应在分项目的相关子项目之间调整，并向高等职业教育会计专业资源库项目管理办公室、专项资金管理领导小组提出申请，按规定程序审核签署意见并报批后，方可执行；所有调整都必须符合资源库建设专项资金开支范围和相关财务法规制度的规定。

第十一条 高等职业教育会计专业资源库项目资金预算由专项资金管理办公室根据资源库建设专项资金管理领导小组批准的项目建设计划编制，经审核汇入项目综合财务预算后上报相关主管部门。各分项目负责院校应在核定的预算控制数内，按规定的时间、格式和内容向专项资金管理办公室报送项目建设资金预算，并附规定的预算文字说明。预算文字说明内容主要包括：项目名称、建设目标、具体实施计划、招投标情况、资金使用安排、预计使用效益等内容。

第四章 专项资金支出管理

第十二条 高等职业教育会计专业资源库项目建设中央财政专项资金用于资源整体系统建设、专业平台建设、课程平台建设、应用

资源平台建设和资源素材平台建设。地方财政专项资金和自筹安排的专项资金，主要用于其他拓展资源的建设等。

第十三条 资源库建设单独核算，专款专用。专有或特殊的支出项目，由资源库建设专项资金管理办公室根据财政部、教育部的有关规定并结合项目建设的实际需要，制定专项支出管理补充规定。

第十四条 资源库建设专项资金的使用应当按规定的财务程序和权限办理，专项资金支出金额不论大小均需经资源库建设专项资金管理领导小组组长审批。

第十五条 资源库建设专项资金管理办公室具体负责项目建设过程中软件的购置、系统的开发及资源的验收和管理工作。

第十六条 资源库建设专项资金不得用于各种罚款、还贷、捐赠、赞助、经营活动的支出，也不得用于与资源库建设项目无关的日常公用经费、工资、津贴、补贴和各种福利的开支以及国家规定不得列入的其他支出。

第五章 专项资金决算管理

第十七条 资源库建设专项资金决算由资源库建设专项资金管理办公室编制，经审核汇入年度财务决算后上报上级主管部门审批。

第十八条 各分项目负责人应按照规定的时间、格式和内容向资源库建设专项资金管理办公室报送项目建设资金使用情况文字说明，文字说明内容主要包括：预算执行情况、资金使用效益情况、资金管理情况、存在问题和建议等。

第十九条 各子项目负责人应确保资源库建设项目预算的执行

进度，在建设计划期间的年末专项资金预算额度结余，可结转下年按建设计划和规定继续使用，不得挪作他用。建设项目按照批准的建设计划完成后，预算额度如有结余，一律由资源库专项资金管理领导小组统筹安排。

第六章 监督检查与绩效考评

第二十条 建立资源库建设专项资金管理责任制，由各子项目负责人对建设资金实行全程负责，定期向资源库建设专项资金管理领导小组汇报项目实施进展和资金使用情况，确保资金不被截留、挤占和挪用。

第二十一条 资源库建设专项资金必须专款专用，不得挪作它用。如发现有截留、挪用、挤占专项资金的行为，以及因管理不善导致资金浪费、效益低下的，将对有关责任人员做出处理，情节严重者，将按照国家有关规定追究其行政和法律责任。

第二十二条 资源库建设专项资金管理办公室对各项目资金使用的合法性、合理性和有效性实施全面监督，必要时由审计部门会同财务部门进行专项审计，并接受国家有关部门的监督和评估。

第二十三条 所有与资源库建设专项资金有关的各级领导，建设项目负责人和参与教师，都应自觉遵守国家财经纪律，同时接受上级机关及财政、审计等部门的监督与检查，发现问题，及时纠正。

第二十四条 根据教育部、财政部批复的《高等职业教育会计专业资源库项目建设方案》和《高等职业教育会计专业资源库项目建设任务书》，按照项目牵头院校和负责人与相关分项目负责院校和分项

目负责人签订的《目标责任书》，实行绩效考评制。对专项资金使用效益进行评估。

第七章 附 则

第二十五条 本办法如有与国家有关规定相悖，以国家有关规定为准。

第二十九条 本办法由资源库建设专项资金管理办公室负责解释。

第三十条 本办法由资源库建设项目会办公室批准通过，自通过之日起执行。