

全国职业高等院校校长联席会议文件

全国校联会〔2022〕7号

关于召开全国职业高等院校校长联席会议 主席团会议暨能源类专业（群）建设 经验交流会的通知

各高职院校：

为深入贯彻落实习近平总书记关于职业教育工作的重要指示和全国职业教育大会精神，落实《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》，紧密对接产业升级和技术变革趋势，打造高水平能源类专业（群），优化职业教育供给结构，全国职业高等院校校长联席会议定于8月5日-7日在鄂尔多斯召开主席团会议暨能源类专业（群）建设经验交流会。现将会议有关事项通知如下：

一、会议主题

开放融通、交流借鉴、改革创新、绿色发展

二、会议主要内容

- 领导讲话
- 能源类专业（群）建设经验交流
- 鄂尔多斯职业教育联盟与全国职业高等院校校长联席会议签订合作协议

4. 院校企业参观考察
5. 主席团会议（单独召开）

三、参会人员

全国职业高等院校校长联席会议主席团单位、特邀专家、部分高职院校代表。因会议场地及住宿条件限制，**本次会议每校限报 2 人，额满为止。**

四、会议组织

主办单位：全国职业高等院校校长联席会议

承办单位：鄂尔多斯市人民政府、鄂尔多斯职业教育联盟

协办单位：北京中教仪国际会展有限公司

五、会议时间和地点

会议时间：2022 年 8 月 5—7 日（5 日报到；6 日上午参观，下午会议；7 日上午会议，下午离会）。

会议地点：内蒙古自治区鄂尔多斯市，会议安排在东胜区党政大楼，食宿安排在鄂尔多斯皇冠假日酒店（东胜区）。

报到地点：鄂尔多斯皇冠假日酒店（东胜区鄂托克西街迎宾路 1 号）

六、报名方式及费用

采用网络报名，请登录中国高职高专教育网

https://www.tech.net.cn/bmxt/enroll_zt_all.aspx?type_id=16 或扫描二维码实名报名，报满截止。



报名成功后请以单位名义通过银行转账缴纳会务费，并在备注处注明“主席团会议”及学校全称。也可在报到时刷卡缴费。

账户名：北京中教仪国际会展有限公司

账 户：331156264797

开户行：中国银行北京金融中心支行

行 号：1041 0000 5073

会议费：**500 元/人**。食宿统一安排，往返交通和住宿费用自理。

七、防疫要求

根据鄂尔多斯市疫情防控要求，谢绝 7 天内有中高风险地区旅居史人员参会；7 天内有低风险区旅居史的，需持 48 小时核酸检测阴性证明，并在抵达鄂尔多斯市后 3 天内完成 2 次核酸检测（第一次为落地检，即检即走、核酸追踪），期间做好个人健康监测。其他人员持 48 小时核酸检测阴性证明且测温无异常的可正常参会。

八、联系方式

1. 鄂尔多斯职教联盟

贾智皓 15924408077 邮箱 djgjzh@163.com

2. 校联会秘书处

潘老师 15867304061 许老师 13605888610

张老师 18058500788

附件：1. 酒店信息及交通指示

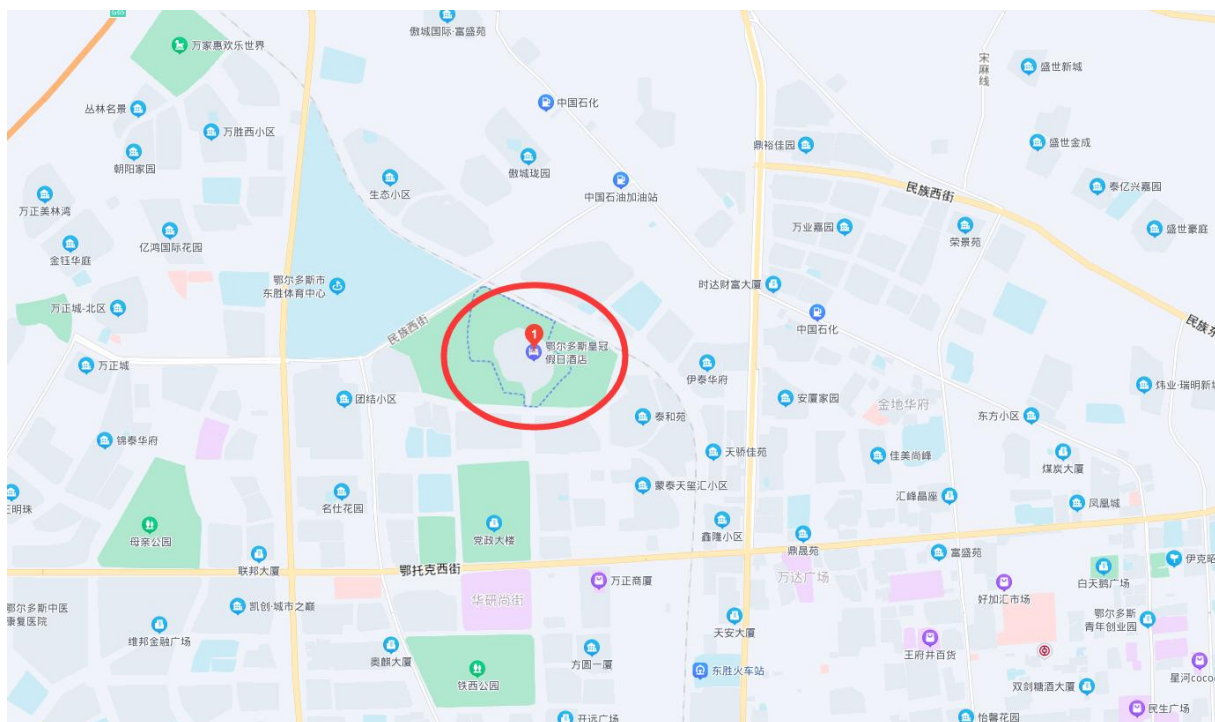
2. 电子发票领取流程

全国职业高等院校校长联席会议

2022年7月29日



附件 1：酒店信息及交通指示



报到酒店：鄂尔多斯皇冠假日酒店

地址：东胜区鄂托克西街迎宾路 1 号

酒店电话：0477-8380888

距离机场：42.7 公里，驾车约 44 分钟

距离鄂尔多斯站：37.8 公里，驾车约 38 分钟

附件 2:

电子发票领取流程

本次会议发票将采用电子发票的形式开据。前期汇款、现场刷卡或现金交费，开票流程相同。缴完费后，微信扫描开票二维码，填写页面相关信息后，提交开票申请。北京中教仪国际会展有限公司根据开票申请与核对确认到款，开出电子发票后，发票发送至申请者的手机或邮箱内，自行打印。

注意事项:

微信扫描二维码提交开票申请，除填写开票信息外，在申请开票界面的备注栏（界面显示：给商家留言（选填）），需按顺序填写以下内容：1. 手机号（请务必填写，用于接收电子发票）；2. 汇款方式及金额（用于与到款信息核对）；3. 若汇款单位与开票单位不一致，请在此标注汇款单位，若一致则不用标注。采用现场刷卡或现金付款的，此项忽略；4. 其他开票要求（比如需要在备注栏填写的信息、一笔款项款分开开票等。不写默认开一张票。）电子发票开票二维码：

